



นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท มิสเตอร์. ดี.ไอ.วาย. โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

14 พฤศจิกายน 2568

ฉบับที่ 3

อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการ: 14 พฤศจิกายน 2568

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. บทนำ

บริษัท มิสเตอร์. ดี.ไอ.วาย. โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงเตรียมความพร้อมในการรับมือต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่กลุ่มบริษัทต้องเผชิญอยู่ตลอดเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์

ในการนี้ กลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายฉบับนี้ขึ้นเพื่อนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการวางกลยุทธ์ และเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทให้สามารถเพิ่มมูลค่าแก่กิจการ โดยบริษัทได้มีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนในทุกระดับปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

2. คำจำกัดความ

ข้อความหรือถ้อยคำใด ๆ ที่ใช้ในนโยบายฉบับนี้ ให้มีความหมายตามที่กำหนดดังนี้

“ความเสี่ยง” หมายถึง โอกาส เหตุการณ์ที่ไม่แน่นอน หรือปัจจัยต่าง ๆ ที่ทำให้แผนงานหรือการดำเนินงานในปัจจุบันไม่บรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน หรือชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท

“การบริหารความเสี่ยง” หมายถึง กระบวนการในการระบุ ประเมิน ควบคุม และบริหารจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงกำหนด เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท

3. วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง มีดังต่อไปนี้

- 3.1 เพื่อให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาปฏิบัติใช้เป็นแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในขั้นตอนการตัดสินใจในการกำหนดกลยุทธ์ แผนงานธุรกิจ และการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 3.2 เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยพิจารณามาตรการที่มีประสิทธิภาพเพื่อลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยง หรือบรรเทาผลกระทบจากความเสียดังกล่าว

- 3.3 เพื่อระบุความเสี่ยงหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และสามารถลดความสูญเสียและความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อกลุ่มบริษัทได้อย่างเหมาะสมและทันที่
- 3.4 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มของความเสี่ยง และความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 3.5 เพื่อให้ทุกหน่วยงานในองค์กรดำเนินการระบุ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญ โครงการ หรือการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อลดความสูญเสียและความเสียหายอย่างเหมาะสมและทันที่ โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ วิธีการที่สามารถปฏิบัติได้จริง และต้นทุนที่เหมาะสมในการดำเนินการดังกล่าว
- 3.6 เพื่อให้มีการสื่อสาร และการถ่ายทอดความรู้การบริหารความเสี่ยงให้พนักงานของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาพนักงานให้มีความเข้าใจและเป็นเจ้าของร่วมกันในการบริหารความเสี่ยงในส่วนที่ตนรับผิดชอบ
- 3.7 เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มบริษัทจึงได้แบ่งแยกหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงออกจากหน่วยงานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง (Business Units) เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจ

4. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจะดำเนินการให้

- 4.1 พนักงานของกลุ่มบริษัททุกคนตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายหรือหน่วยงานของตน เพื่อให้มีการบริหารและจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- 4.2 พนักงานของกลุ่มบริษัททุกคนมีความเข้าใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในเครื่องมือสำคัญของกลุ่มบริษัทในการเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- 4.3 มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะต้องมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ อย่างน้อยหนึ่ง (1) ครั้งในทุกรอบครึ่งปี (ปีละสองครั้ง)
 - 4.3.1 นำส่งรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงรับทราบและ

4.3.2 นำส่งรายงานที่ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ให้แก่คณะกรรมการ
ของบริษัท (“คณะกรรมการ”)

4.4 ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการ
บริหารความเสี่ยง

4.5 พนักงานของกลุ่มบริษัททุกคนจะต้องปฏิบัติตามระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท
ทั้งในระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับปฏิบัติการ

4.6 คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่กำหนดและทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และกรอบ
การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและแผนธุรกิจ
ของกลุ่มบริษัท

5. การทบทวนนโยบาย

ให้หน่วยงานซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงทำการทบทวนนโยบายฉบับนี้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หาก
กรณีมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขนโยบายฉบับนี้ จะต้องเสนอไปยังคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นโยบายฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมีมติอนุมัติ
ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2568

(นายออง ชู จิน เอเดรียน)

ประธานกรรมการ

บริษัท มิสเตอร์. ดี.ไอ.วาย. โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)